

Stundentafel

Lernbereiche / Fächer	Wochenstd. der Stufe 11-13
Berufsbezogener Lernbereich	
Mathematik	3-5
Technische Informatik	3-5
Informatik	3
Elektrotechnik	2
Physik	2
Wirtschaftslehre	2
Englisch	3
2. Fremdsprache	3
Fachpraxis (nur in JgSt. 11)	4
Betriebspraktika	4 Wochen
Berufsübergreifender Lernbereich	
Deutsch	3
Gesellschaftslehre mit Geschichte	2
Religionslehre / Philosophie	2
Sport	2
Differenzierungsbereich	
Wahlfach	2
Wochenstunden	36

Praktika:

In der Jahrgangsstufe 12 findet ein Betriebspraktikum von mindestens 4 Wochen statt. Weitere 12 Wochen sind nach den Abiturprüfungen zu absolvieren.

Abiturprüfung:

Erstes Prüfungsfach (LK): Mathematik
 Zweites Prüfungsfach (LK): Technische Informatik
 Drittes Prüfungsfach (GK): Deutsch oder Englisch
 Viertes Prüfungsfach (GK): Gesellschaftslehre oder Religionslehre

Prüfungen im 1. bis 3. Fach: schriftlich (Zentralprüfungen)

Prüfung im 4. Fach: mündlich.

Berufsabschlussprüfung:

Schriftliche Prüfungsfächer:

- 1) Informatik
- 2) Wirtschaftslehre

Die Ergebnisse der Abiturprüfung werden auf die Berufsabschlussprüfung angerechnet.

Praktische Prüfung:

Die praktische Prüfung dauert sechs Zeitstunden.

Anmeldung und Auskunft

Berufskolleg Alsdorf
 der StädteRegion Aachen
 52477 Alsdorf, Heidweg

Tel.: (02404) 57 91-0

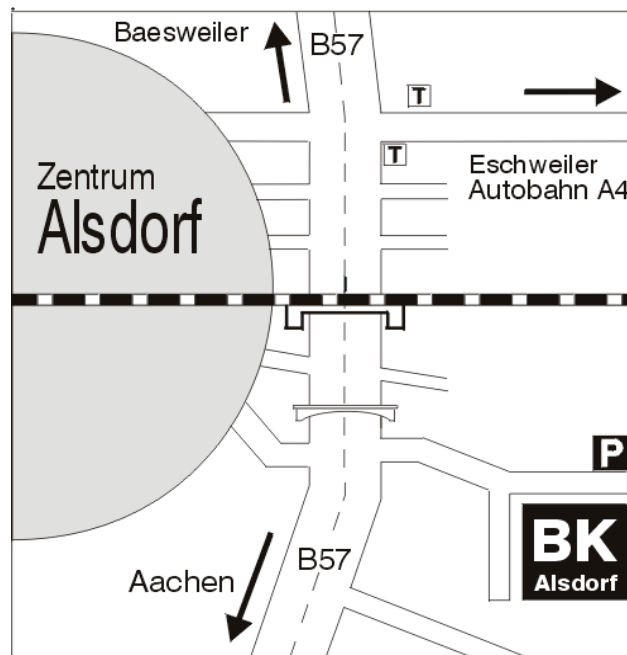
Fax: (02404) 57 91-55

E-Mail: sekretariat@bk-alsdorf.de

Homepage: <http://www.bk-alsdorf.de>

Öffnungszeiten des Sekretariates:

Montag – Freitag 07.30 Uhr – 15.30 Uhr

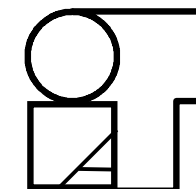


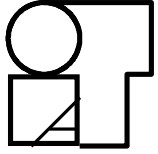
Berufliches Gymnasium für Informationstechnik

ABITUR

und

BERUFSABSCHLUSS Informationstechnische/ Assistent/in





Informationstechnische Assistentin/ Informationstechnischer Assistent

Das Berufsbild vermittelt die Handlungsfähigkeit im Bereich der Informations- und Kommunikationstechnik sowie Grundkenntnisse über die wirtschaftlichen Zusammenhänge.

Fachspezifische Inhalte sind

- Betriebssysteme,
- Rechner- und Systemtechnik,
- Standardsoftware,
- Softwareentwicklung,
- Netzwerke,
- Datenbanken und
- Elektrotechnik.

Abschlüsse und Berechtigungen

Die Ausbildung ermöglicht die Doppelqualifikation:

- **Allgemeine Hochschulreife**
- **Staatlich geprüfte/r Informationstechnische/r Assistent/in**

Wir erwarten

- den Sekundarabschluss I – Fachoberschulreife mit der Berechtigung zum Besuch der gymnasialen Oberstufe sowie befriedigende Leistungen in den naturwissenschaftlichen, technischen und mathematischen Fächern,
- technisches Verständnis und
- hohe Lernbereitschaft.

Wir bieten

- sehr gute Qualifizierungsmöglichkeiten in den genannten fachspezifischen Inhalten,
- umfangreiche und modern ausgestattete Unterrichts-, Werk- und Laborräume sowie ein Offenes Lernzentrum und
- Qualifizierung für ein Leben und Arbeiten in einer informationstechnisch medial vernetzten Welt.

Unterrichtsorganisation

Die Ausbildungsdauer beträgt insgesamt 3 Jahre und 12 Wochen:

- Die Unterrichtszeit ist von Montag bis Freitag und umfasst 36-40 Stunden pro Woche.
- In der Jahrgangsstufe 12 findet ein Betriebspraktikum von mindestens 4 Wochen statt.
- Nach drei Jahren finden die Abiturprüfungen statt.
- Weitere 12 Wochen Praktikum sind nach bestandenen Abiturprüfungen (rechtzeitig vor Beginn des Wintersemesters!) zu absolvieren.

Mögliche Zusatzqualifikationen

- Netzwerktechnik – Vorbereitung auf die Prüfung zum Cisco Certified Network Associate (CCNA)

Kosten

- Ein Schulgeld wird nicht erhoben.
- Die Anschaffung von Büchern und Unterrichtsmaterialien ist erforderlich.
- Die Messe- und Ausstellungsbesuche sind vom Schüler/ von der Schülerin zu finanzieren.
- Für Arbeiten zu Hause muss ein Computer mit Drucker sowie ein einfacher Internetzugang vorhanden sein.
- Unter bestimmten Voraussetzungen kann Unterstützung nach den Richtlinien des Berufsausbildungsförderungsgesetzes (BAFöG) gewährt werden. Auskunft hierzu erteilt das BAFöG-Amt der Kreisverwaltung.

Anmeldung

Die Anmeldung am Berufskolleg Alsdorf erfolgt ab Mitte Januar mit folgenden Unterlagen:

- Aufnahmeantrag (Formular im Sekretariat erhältlich oder als Download über <http://www.bk-alsdorf.de>),
- tabellarischer Lebenslauf und
- Halbjahreszeugnis / Abschlusszeugnis der zuletzt besuchten Klasse als beglaubigte Fotokopie.